



Bestyrelsesmøde Referat

Dato: Mandag 12/03/2025
Tid: 19:00 – 21:00
Sted: Skydekælderen, Lyngby Stadion
Tilstede: Morten, Thai, Linus, Mikkel, Tore, Brian, Aleksis, Nikolai
Fraværende: -
Referent: Brian

1. Godkendelse af sidste mødereferat

- a. Referatet er godkendt

2. Opsamling på generalforsamling og konstituering af bestyrelsen

- a. I forlængelse af generalforsamlingen er Bettina Hermann fratrukket bestyrelsen
- b. Mikkel Amholt indtræder derfor i bestyrelsen som menigt medlem fra sin rolle som suppleant
- c. For at sikre tilstrækkelig repræsentation har bestyrelsen, enstemmigt, tilbudt Jan Bille Hansen at deltage i LBL's bestyrelse, som suppleant
- d. LBL's bestyrelse konstitueres herefter som følger:

Navn	Rolle
Morten Fullerton	Formand
Gudmund Thai	Næstformand
Nikolaj Mårtensson	Kasserer
Tore Bjarnarson	Menigt medlem
Linus Wichmann	Menigt medlem
Mikkel Amholt	Menigt medlem
Brian Mühldorff	Sekretær
Aleksis Carlander	Suppleant
Jan Bille Hansen	Suppleant

3. Orientering fra formanden

- a. Introduktion og forventninger til LBL Bestyrelsesarbejdet
 - i. Bestyrelsens primære opgave er at samle klubben og skabe fællesskab på tværs af buetyper, aldersgrupper og ambitionsniveau.
 - ii. Hvert medlem af bestyrelsen har et selvstændigt ansvarsområde og et bredt kendskab til klublivet, herunder begyndertræning.
 - iii. Bestyrelsen har et overordnet ansvar for klubbens aktiviteter, herunder vedligeholdelse af faciliteter, instruktion og introduktion af nye medlemmer.
 - iv. Beslutninger træffes med fokus på flertallet af medlemmer – ikke de mest højlydte – og større ændringer gennemføres kun ved enighed og efter kommunikation til medlemmerne.
 - v. Forslag til bestyrelsen kommenteres ikke individuelt på sociale medier eller mail, men behandles på bestyrelsesmøder.
 - vi. Rygter imødegås aktivt, og mundtlige aftaler gælder først efter bestyrelsens godkendelse.
 - vii. Banen lukkes kun, hvis det er meldt ud og står i kalenderen.
 - viii. Sikkerhed prioriteres højt, og bestyrelsen går foran med et godt eksempel. Fortrolige oplysninger behandles med diskretion og i overensstemmelse med gældende lovgivning.
- b. LBL Forretningsorden ([link](#))
 - i. Brian gav en kort introduktion til baggrunden for LBL forretningsorden
- c. Ungdomsrepræsentant

- i. Lukas Asvarischtsch har trukket sig som ungdomsrepræsentant
- ii. Emilie Holmstrup stiller op som ungdomsrepræsentant.
- iii. Bestyrelsen afventer eventuelle yderligere kandidater, som følge af **Morten** opfordring til opstilling pr. e-mail.
- d. Vedtægtsændringer
 - i. Vedtægtsændringer, som vedtaget ved generalforsamlingen, er implementeret i de gældende vedtægter og publiceret på LBL's hjemmeside
- e. Open friday arrangementet d. 16. maj fra 17-21
 - i. Arrangement initieret af LTK – LBL støtter op
 - ii. Tore og Livia er i kælderen og repræsenterer LBL på dagen
- f. LBL Klubbøj – krav fra DM
 - i. Fortsætter med eksisterende klubbøj - [link](#)
 - ii. **Tore, Mikkel og Linus** etablerer en arbejdsgruppe og tager initiativ til re-design af tøj
 - iii. Arbejdsgruppen præsenterer et re-design for bestyrelsen ved først kommende lejlighed
- g. Mulighed for at søge midler fra SparNord frivillighedspuljen ([link](#))
 - i. **Linus og Jan** tager initiativ til at udarbejde en ansøgning med fokus på trænerkurser og evt. nye klubbuer

4. Økonomi

- a. Kassererer frem status på økonomi
- b. LBL's økonomi ser fornuftig ud
- c. De frie midler udgør Kr. 357.436,71
- d. Kontingentforhøjelsen, som vedtaget på generalforsamlingen, er trådt i kraft
- e. Opdatering er taget til efterretning

5. Fordeling af roller og opgaver

Hvad	Ansvarlig
Skivebane – Sibirien	Morten (Jan, Aleksis)
Skivebane – Kælder	Morten (Jan, Aleksis)
Økonomi & administration	Nikolaj Mårtensson
Hjemmeside	Linus Wichmann
PR/Facebook	Tore Bjarnarson
Stævner	Tore Bjarnarson
3D – Sibirien	Gudmund Thai
3D – Kælder	Gudmund Thai

6. Status på udvalg/områder

Hvad	Status
Skivebane – Sibirien	<ul style="list-style-type: none"> - 1.april 2025 starter udendørssæsonen - Forsøg med robotplæneklipper i Sibirien - Stadion vender retur med opstartsdato for forsøg med robotplæneklipper - Skytter er velkomne til at starte op, men skiver, etc. skal flyttes frem og tilbage efter hver træning
Skivebane – Kælder	<ul style="list-style-type: none"> - Skiverne er i nogenlunde stand efter sæsonen, men sættes allerede i stand nu så vi er klar til sæsonopstart 2026
Økonomi & administration	<ul style="list-style-type: none"> - Se opdatering under økonomi
Hjemmeside	<ul style="list-style-type: none"> - Linus påbegynder oprydning på hjemmesiden – og sorterer. - Indhold slettes ikke, men 'gemmes'
PR/Facebook	<ul style="list-style-type: none"> - Tore har administrator-rolle på LBL's forum gruppe.
Stævner	<ul style="list-style-type: none"> - Dyrehaverunden – orientering ved Thai: <ul style="list-style-type: none"> o Forberedelse skrider planmæssigt frem o 28 tilmeldte (indtil videre) o God tilslutning af frivillige til afvikling af selve stævnet
3D – Sibirien	<ul style="list-style-type: none"> - Banen står flot, med nye dyr - Der er bestilt nye centre til en række dyr

	<ul style="list-style-type: none"> - For at sikre at nye skytter er klædt godt (og sikkert) på til skydning på LBL's 3D bane, kræver det at de modtager 'banelicens' - Et medlem af LBL's bestyrelse skal godkende at nye skytter kan anvende banen - Hjemmeside opdateres med et krav til 3D skytter som skal have 'banelicens'
3D – Kælder	<ul style="list-style-type: none"> - 3D dyr i kælder er opgraderet efter muldvarpejagten
Træner	<ul style="list-style-type: none"> - Vi mangler trænere efter Bettinas afgang - Flere kandidater blandt talentcenterskytter er identificeret - Linus og Mette fortsætter som faste trænere - Der opfordres til at alle er opmærksomme på potentielle kandidater til rollen som træner

7. Personsager

- a. Bestyrelsen havde modtaget en klage, men klage-stiller har bortfaldet klagen

8. Forslag fra medlemmer

- a. Mette Ørn
 - i. Se forslag via [link](#)
- b. Gudmund Thai
 - i. Flytning af papirtuner til værksted
 1. Papirtuneren bør, ved brug, flyttes til skydelinjen
 2. Vi bør evaluere brugen af papirtuner udendørs
 - ii. Etablering af to ekstra rulledeyr til morgenskydning i Sibirien
 1. Godkendt – laves på arbejdsdag (**Thai** som primær-driver)
- c. Tore B.
 - i. Indkøb af 10 måtter og materialer til stativer til udendørs dogme stævne i starten af sæson.
 1. Bestyrelsen har besluttet at der indkøbes 6 nye Danage måtter
 2. **Morten** forestår indkøb
 - ii. En almindelig filterkaffe maskine til permanent at have på indendørs banen til fri afbenyttelse
 1. Ok til indkøb af kaffemaskine – **Tore B.** indkøber og er ansvarlig
 2. Ok til løbende indkøb af kaffe (Netto, etc.)
 - iii. Snak om fremtidige stævner/ideer and stuff
 1. Status taget til efterretning
 - iv. Update på wire løsningen
 1. I forlængelse af forslag fremsat på generalforsamling 2025 omkring etableringen af 'skovgardin' er der nedsat en arbejdsgruppe
 2. Gruppen består af John Merland, **Tore** Bjarnason og Emilie Holmstrup
 3. Tore i dialog med wire-mand
 - v. Indkøb af en batteri drevet højtaler med tilhørende mikrofon, udelukkende til brug til stævner og andre arrangementer så man ikke skal stå og råbe
 1. Ok (budget Kr.2.000 – Tore B indkøber)
 - vi. Udskiftning af vinduespartiet i Sibirien så man kan bruge det som skyde hus i ydre sæsonen
 1. Efter længere tids dialog, blev det besluttet at undersøge etableringen af et skydeskur ved skydelinjen.
 2. Der er etableret en arbejdsgruppe til afdækning af muligheder.
 3. Arbejdsgruppen består af Thai, Tore, Mikkel, Jan – og skal komme retur til bestyrelsen med følgende:
 - a. Fysisk placering af skydeskur
 - b. Skitseforslag
 - c. Økonomi for etablering og projektering
 - d. Tidslinje
 - e. Behov for evt. godkendelser (kommune), etc.
 4. Thai giver en opdatering på kommende bestyrelsesmøde

9. Eventuelt

- a. Etablering af festudvalg/arrangementsudvalg
 - i. Der etables et udvalg bestående af Tore, Thai, Mathias Fullerton og Tobias Holmstrup
 - ii. Tore giver en opdatering på kommende bestyrelsesmøde
- b. Forbundsmøde
 - i. Bueskydning Danmark afholder forbundsmøde ultimo marts
 - ii. I den forbindelse er der en række forslag til afstemning blandt BD's medlemmer
 - iii. LBL støtter forslaget fra BD's bestyrelse omkring fremtidigt budget
 - iv. Morten Fullerton formulerer en række opmærksomhedspunkter som LBL vil præsentere på forbundsmødet.

c. Bespising ved bestyrelsesmøder

- i. Det blev indstillet at det er muligt for bestyrelsesmedlemmer at bruge op til 50 Kr. ved hvert bestyrelsesmøde.
- ii. Bestyrelsen godkender forslaget – og medlemmer af bestyrelsen kan få refunderet udgifter for op til 50 Kr. på bestyrelsesmøde der deltages i

Forslag fra Mette Ørn

Til bestyrelsen for LBL

I det sidste lange stykke tid, har Bettina og jeg varetaget træningen for ungdom/ begyndere. Det er et stykke arbejde, der har mange facetter og som vi har holdt af at udføre sammen. Desværre er det kommet dertil, at Bettina fratræder som træner m.m., hvorfor skriver jeg denne mail.

For at ungdoms-/ begyndertræningen skal være optimal i de fastsatte træningstider, mener jeg, at der er nogen forudsætninger, der skal være i orden:

- I indendørs sæsonen er træningstiden suveræn. Dvs. At der er lukket for andre skytter i de tidsrum, dvs. i alt 3 timer om ugen. Andre skytter skal have forladt skydelinjen kl. 16 og 5 minutter efter lokalet.
Begrundelse: Vi prøver at holde en struktur med opvarmning, skydning, lidt mentaltræning og nedvarmning. Vi har flere generte skytter, som føler sig udstillet, når andre skytter i rummet ikke deltager eller går frem og tilbage (-Det gør jeg også!).
- **Indendørs gælder det, at trænerne har mandat og vurderer, ad hoc, om der er plads eller ej ud fra princippet om at tidsrummet *fortrinsvis* prioriteres til begyndertræning**
- **Udendørs skal der naturligvis fortsat tages hensyn begyndertræning**
- **Trænerens anvisninger skal til enhver tid følges**

lige skal råbe en besked til en anden. (Vigtigt her at sige, at det sker i ubetænksomhed og med godt humør, men det er irriterende, når man som træner står og prøver at undervise. Som træner skal man ej heller agere ordenshåndhæver!)

- **Der etableres *fredningstid* fra 15.50 – 16.20 (gælder også udendørs med skydning under halvtag) for at sikre opvarmning og mentaltræning kan gennemføres.**
 - **Fredningstid betyder at det alene er skytter på de tilmeldte hold, samt trænerne der bør være i skydekælderen 'skydeområde'. **Stille ophold** i loungen er tilladt.**
 - **Ungdomsrepræsentanten skal dog altid have mulighed for at træne i dette tidsrum (såfremt der er fysisk plads)**
- Vi har flere yngre skytter med diagnoser eller der blot er meget sensitive. Nogen af dem kan have svært ved mange skiftende personer og sommetider kan nogen også have svært ved at stå tæt på andre. Vi bør være stolte af, at vi har en sport, hvor meget unge mennesker, der har ekstremt svært ved at finde fritidsaktiviteter, der passer til dem, har mulighed for at finde et fællesskab i vores klub. Vi ser at de med den rette hjælp og egen vilje og øvelse, bliver bedre til at være på holdene. Det er ikke noget, der kommer fra den ene dag til den næste blot fordi man melder sig ind i vores klub. Det må være trænerne, der suverænt vurderer, hvorvidt en skytte er for sart til at være på hold.
- **Træner åbner for 'keglerne' – og skytter skal have 'godkendt' afdværing af keglelokalet**
 - Jeg hverken kan eller vil varetage træningen alene. Det er altid rart at have een at sparre med.
 - **Vi søger aktivt efter yderligere ressourcer til at støtte op omkring træning af børnetræning**

- Der bør holdes 2 årlige forældremøder. Her skal være orientering af klubbens aktiviteter, oplysning om stævnedeltagelse, og opfordring til at være aktive forældre omkring klubbens stævner og andre aktiviteter.

- **Ok – trænerne og et medlem fra bestyrelsen deltager ved forældremøder**
- Støtte til holdaktiviteter som pandekagedage, og lignende.
- **Ok – der afsættes et budget på Kr. 2.000 p.a. til sociale aktiviteter**
 - Der bør være minimum 2 udendørstræninger i den afsatte holdtid på 3D-banen.
- **Ok til 2 udendørstræninger på 3D-banen i den afsatte træningstid**

Begrundelse: Ungdom skal have mulighed for at se/prøve forskelligartede bueaktiviteter – 3D er een af dem. Udenfor de 2 3D-træninger, kan der sættes et par dyr op ved skiverne.

Derudover:

- - Når bestyrelsesmedlemmer (eller andre) ønsker at gøre trænerne opmærksom på forhold ved ungdomstræningen, de synes er uhensigtsmæssigt, bør det ske udenfor andre skytters tilstedeværelse. **Taget til efterretning**
- - Fra næste indendørssæson vil det være hensigtsmæssigt at flytte torsdagstræningen til om onsdagen, da det vil genere færre unge erfarne skytter, da de her træner i Taastrup. **OK**
- - Kontakt til forældre: Der bør oprettes en sms-gruppe, hvor der kan meldes afbud eller gives beskeder til de daglige trænerne angående træning og udstyr. (Jeg ved ikke, hvordan man gør!) Al anden kontakt; indmeldelse/udmeldelse, bestilling og udfærdigelse af startpakker og andre spørgsmål, bør et bestyrelsesmedlem tage sig af. (Jeg har tidligere i en anden klub modtaget et månedligt honorar for varetagelse af disse funktioner.) **Linus laver en e-mail liste via klubmodul til adressering af afbud, etc. Brug af SMS bør ske i stærkt begrænset omfang for at minimere omkostninger til SMS'er**
- **Hvis træneren vurderer der er behov for et honorar til håndtering 'startpakker' kan prisen sættes op med 10-50 kroner – overskud kan gå til trænerhonorar**

Ovenstående synes jeg blot er minimumskrav til arbejdsbetingelserne for frivillige trænere, - i hvert fald hvis jeg skal være en del af trænergruppen. Jeg håber derfor snarest at få en positiv tilbagemelding på ovenstående.

Alle skal få god energi at være i klubben, uanset deres opgaver eller rolle i klubben. Det skaber et godt fællesskab! Dette udsagn står for egen regning, men håber på, at I er enige!

Bedste hilsner fra Mette